

ASCOOP S.C. fin dal 1979, data della sua fondazione, si è sempre occupata di fornire servizi a cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni.

L'idea dei fondatori, era quella di dare ai propri soci concrete **opportunità di lavoro** alle **migliori condizioni possibili**, soprattutto a quei soggetti della fascia debole della società, lavoratori de-specializzati e descolarizzati che in un contesto sociale sempre più competitivo, faticavano a trovare occupazione soprattutto in un territorio periferico.

Anche l'attuale **mission aziendale** è centrata sul dare concrete opportunità di lavoro alle migliori condizioni possibili ma si è posta anche **l'obiettivo di creare e sviluppare nuovi settori di lavoro altamente qualificati** (dislocati in tutto il territorio provinciale) e di dare la possibilità ai propri **dipendenti di crescere e acquisire competenze** sempre più specializzanti e professionalizzanti.

Il perseguimento della **mission aziendale** non può ovviamente prescindere dalla **soddisfazione del cliente**, a cui la Cooperativa cerca di proporre un servizio qualitativamente elevato e coerente con le aspettative dello stesso, offrendo disponibilità a rispondere tempestivamente e con efficacia ad ogni esigenza espressa e garantendo l'impegno a completare i lavori in modo corretto e tecnicamente adeguato a quanto concordato contrattualmente.

La **soddisfazione degli stakeholders** è pertanto il valore fondamentale della Cooperativa, che si realizza attraverso il rispetto dei principi:

- **DEMOCRAZIA**, reciprocità, eguaglianza, che guidano i processi decisionali all'interno della Cooperativa
- **TRASPARENZA** e correttezza nei rapporti con gli stakeholders
- **RESPONSABILITÀ** dell'organizzazione nel garantire la *business-continuity* attraverso l'applicazione dei requisiti del sistema che si esplica nella formazione del personale, nell'aggiornamento continuo, nel contenimento ai minimi livelli del turn-over, nel garantire le migliori condizioni di sicurezza sul lavoro per tutti, nel rispetto e tutela dell'ambiente, nella responsabilità sociale verso i propri stakeholders e nel garantire una policy di uso corretto delle informazioni e dei dati personali.
- **QUALITÀ** nel servizio erogato sia nei confronti del cliente sia nei confronti della propria stessa organizzazione che si esplica nella promozione dell'approccio per processi e nel *risk-based thinking*.

Tutto il personale è invitato a partecipare al raggiungimento degli obiettivi qui esposti

Gli obiettivi

1. Mantenimento della certificazione e appoggiare il miglioramento continuo.
2. Aumentare la diffusione delle Politiche aziendali attraverso l'aumento della visibilità del sito internet.
3. Migliorare l'indagine della soddisfazione del cliente

Il Datore di Lavoro





POLITICA PER LA SICUREZZA



Allegato 01 a MSG - Politica aziendale rev.03 del 31.10.2019

ASCOOP S.C. e la Direzione si impegnano ad assumere un **ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sulla sicurezza e salute dei lavoratori**, attraverso la diffusione a tutti i livelli aziendali e alle Parti Interessate dei concetti qui esposti attraverso la comunicazione con l'esposizione in bacheca del presente documento o diffusione tramite altro mezzo, e la verifica dei risultati ottenuti.

La Direzione si impegna a:

- Rispettare la legislazione e tutti gli accordi nazionali applicabili in merito alla Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- Implementare, attuare e mantenere attivo un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro conforme allo standard ISO 45001 e perseguire il miglioramento continuo

- Provvedere alla sicurezza dei lavoratori cercando di individuare ed eliminare i rischi dovuti alla tipologia di lavoro svolto per ridurre e prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali sin dal momento in cui si valuta il sito operativo, si investe in nuove attrezzature, si effettuano modifiche all'ambiente lavorativo
- Prevedere e attuare controlli sistematici, effettivi e sostanziali su organizzazione, attrezzature e risorse umane;
- Controllare l'adeguamento a questa politica eseguendo periodici audit e ispezioni sulla Sicurezza controllando continuamente le attività operative, la documentazione formativa e informativa, la valutazione dei rischi e i piani di azione per la prevenzione e il miglioramento;

Tutto il personale è invitato a partecipare al raggiungimento degli obiettivi qui esposti

Gli obiettivi

1. Certificazioni

Mantenere attiva la Certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza

2. Comunicazione e partecipazione

Definire sistemi di informazione chiari e semplici, in modo da orientare al rispetto delle procedure di sicurezza tutti i livelli organizzativi per promuovere la responsabilità e la consapevolezza. Promuovere la partecipazione del nuovo RLS nello sviluppo del Sistema di Gestione della Sicurezza.

3. Cooperazione e coordinamento

Promuovere la cooperazione e il coordinamento tra i vari datori di lavoro nei casi di affidamento di lavori, servizi e forniture. Sostenere lo scambio di informazioni reciproche al fine di salvaguardare la salute di tutti i lavoratori.

4. Infortuni e incidenti

Promuovere la comunicazione e l'analisi dei mancati infortuni.

Il Datore di Lavoro



ASCOOP S.C. e la Direzione si impegnano a diffondere, attuare, mantenere attiva e riesaminare periodicamente la presente Politica Ambientale sulla base dell'evoluzione del contesto ambientale, socio-economico e istituzionale.

La Direzione si impegna a:

- Garantire il rispetto delle disposizioni legislative e di altro tipo in materia ambientale tramite l'accesso, l'identificazione, la valutazione e la sorveglianza di ogni nuovo provvedimento
- Diffondere all'interno ed all'esterno dell'organizzazione, principi della Politica Ambientale nonché i risultati raggiunti in una logica di trasparenza e di dialogo, incoraggiando l'impegno generale a non inquinare
- Implementare, attuare e mantenere attivo un Sistema di Gestione Ambientale conforme allo standard ISO 14001 e perseguire il miglioramento continuo

- Sviluppare ad ogni livello il senso di responsabilità verso l'ambiente con particolare riguardo per i fornitori dell'impresa e per gli stakeholders
- Prevenire, eliminare e, nel caso ciò si riveli impossibile, ridurre l'inquinamento e l'uso delle risorse naturali, tenendo conto delle migliori tecnologie disponibili economicamente praticabili
- Sorvegliare e, ove possibile, ridurre le emissioni atmosferiche provenienti da fonti fisse e mobili presenti nel quotidiano operare dell'azienda;
- Assicurare la valutazione preventiva degli aspetti ambientali in tutte le attività adottando, laddove possibile, le soluzioni operative a minore impatto ambientale
- Contribuire alla crescita del benessere della collettività attraverso la gestione equilibrata dell'ambiente per garantire lo sviluppo sostenibile a tutela delle generazioni future

Tutto il personale è invitato a partecipare al raggiungimento degli obiettivi qui esposti

Gli obiettivi

1. Certificazioni

Mantenere attiva la Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale

2. Comunicazione e partecipazione

Sviluppare ad ogni livello il senso di responsabilità verso l'ambiente attraverso un'adeguata conoscenza degli aspetti ambientali con iniziative di informazione, formazione ed addestramento.

3. Acquisti green e ecosostenibili

Promuovere la diffusione di acquisti verdi privilegiando tra i propri fornitori quelli che sono in grado di fornire i prodotti critici con un minore impatto ambientale lungo l'intero ciclo di vita del prodotto stessi

Il Datore di Lavoro



POLITICA CONTRO L'ALCOOL E LA TOSSICODIPENDENZA



Allegato 01 a MSG – Politica aziendale rev.03 del 31.10.2019

ASCOOP S.C., nell'ambito del proprio impegno a promuovere e garantire un ambiente di lavoro sicuro e sano per il personale dell'organizzazione e per quello attivo per suo conto, anche grazie al coinvolgimento degli stessi, ritiene di importanza rilevante porre attenzione alle problematiche connesse all'eventuale assunzione e/o abuso di bevande alcoliche e di sostanze stupefacenti e psicotrope.

Per questo motivo l'azienda adotta la presente politica contro alcool e tossicodipendenze secondo la quale:

- è fatto divieto di

“L'alcool è uno dei più importanti fattori di rischio per la salute dell'uomo e rappresenta, insieme con il fumo, una delle principali cause di mortalità e morbilità. Il consumo di alcol è fortemente influenzato dal contesto culturale, sociale, economico e politico. Il danno causato dall'alcol, oltre che al bevitore, si estende alle famiglie e alla collettività, gravando sull'intera società.”

(Istituto Superiore di Sanità)

introdurre, somministrare e assumere bevande alcoliche e sostanze stupefacenti e psicotrope;

- è necessario un impegno continuo di formazione e informazione in materia con il coinvolgimento di esperti relativamente agli effetti dell'assunzione di bevande alcoliche e di sostanze stupefacenti e psicotrope, anche saltuaria e in dosi ridotte nonché anteriormente alla prestazione lavorativa, con particolare attenzione alle alterazioni dell'equilibrio psicofisico, delle capacità di giudizio di eventuali situazioni di pericolo e delle reazioni a breve termine;
- è un dovere per l'azienda effettuare i controlli previsti dalla normativa vigente per le mansioni “safety sensitive” ed è un dovere/

obbligo per i lavoratori che svolgono le mansioni suddette- individuate nel documento di valutazione dei rischi dell'organizzazione- sottoporsi ai controlli in questione che verranno eseguiti garantendo il rispetto della dignità dei lavoratori interessati e del loro diritto di riservatezza;

- i controlli verranno eseguiti utilizzando la migliore strumentazione attualmente disponibile e omologata e saranno possibili anche nei casi in cui esistano validi e giustificati motivi/ indizi sufficienti per ipotizzare che un dipendente si trovi sotto l'influenza di

bevande alcoliche o di sostanze stupefacenti e psicotrope o a seguito di un incidente, nel pieno rispetto

della dignità e della privacy del lavoratore;

- intende promuovere la convinzione che la dipendenza da alcol e droga sia una condizione curabile, per esempio attraverso percorsi di recupero e riabilitazione;
- il personale che ritenga di essere dipendente alcool e/o sostanze stupefacenti è invitato a ricorrere a un consiglio medico, eventualmente del Medico Competente dell'azienda, e a seguire un trattamento terapeutico specifico e appropriato senza alcun indugio e, soprattutto, prima che la sua condizione possa influire negativamente sulle proprie capacità lavorative determinando un pericolo per la propria incolumità, quella dei colleghi o di terzi.

Il Datore di Lavoro